



**Almirante Tamandaré**  
Prefeitura da Cidade  
*Secretaria Municipal de Administração e Previdência*

---

## **EDITAL Nº 50/2017 – PSS/SMAP**

A **Secretária Municipal de Administração e Previdência**, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Municipal nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018 de 29 de agosto de 2011 e o Edital nº 08/2017 – PSS/SMAP, resolve:

### **TORNAR PÚBLICO**

- 1. CONVOCAR** o candidato contido no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **Merendeira– PSS/SMAP-2017** a comparecer **no Departamento de Recursos Humanos** conforme data e horário indicados no Anexo, na Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro – para **ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO** em conformidade com o item 10 do Edital 08/2017 – PSS/SMAP.
- 2.** O Candidato deve cumprir o contido no item 10.2 do Edital 08/2017-PSS/SMAP “Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar **Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função, objeto da contratação”.
- 3.** Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 10.2 do Edital 08/2017 PSS/SMAP 2017 contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.
- 4.** O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **seja eliminado do certame**.

Almirante Tamandaré, 17 de Outubro de 2017.

**DEISE PEREIRA SANTOS CARVALHO**  
*Secretária Municipal de Administração e Previdência*



**Almirante Tamandaré**  
Prefeitura da Cidade  
*Secretaria Municipal de Administração e Previdência*

---

## **ANEXO I**

**CONVOCAR PARA ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**

**DIA 18 DE OUTUBRO DE 2017**

**Horário: 08h30 às 11h30 e das 13h30 as 16h30**

**MERENDEIRA – PSS/SMAP-2017**

<b>CLASS.</b>	<b>NOME DO CANDIDATO</b>	<b>R.G.</b>
43 <sup>a</sup>	ANA PAULA OLIVEIRA	8.961.991-2



## **ANEXO II**

De acordo com o item 10.2 do Edital 08/2017–PSS/SMAP 2017

### **RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA**

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório

- a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
- c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
- e) cópia e original do Cartão do CPF;
- f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;**
- g) cópia e original da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- h) certidão Negativa Criminal e Cível expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
- i) cópia e original do comprovante de residência;
- j) cópia do cartão cidadão ou da carteira de trabalho constando o número do PIS/PASEP;
- k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, fornecida pelo RH e preenchida pelo candidato.