



Almirante Tamandaré

Prefeitura da Cidade

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 013/2022 – PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8º da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 002/2021, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1. **CONVOCAR** o candidato contido no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **MOTORISTA – PSS** a comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos conforme data e horário indicado no Anexo, na Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro – para **ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO** em conformidade com o item 13.4 do Edital nº 035/2021 – PSS/SMRH.
2. O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 035/2021 – PSS/SMRH “**Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO** para o exercício da função.
3. Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 035/2021 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.
4. O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME**, conforme item 13.5 do Edital nº 035/2021 – PSS/SMRH.

Almirante Tamandaré, 17 de janeiro de 2022.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos



Almirante Tamandaré

Prefeitura da Cidade

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

CONVOCAR PARA ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO

Data: 25 DE JANEIRO DE 2022

Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30

CARGO: MOTORISTA – PSS

CLASS	CANDITADO	R.G.
5º	JOAO CARLOS DE ALMEIDA	6.040.863-7/PR
6º	GILMAR FREIRE	506.538/MT
7º	DANIEL PORTELA	5.505.808-3/PR
8º	THALYSSON AUGUSTO MULLER	13.514.701-0/PR
9º	LEANDRO DOS SANTOS	10.094.453-7/PR
10º	ELTON JOSE CORDEIRO	10.392.651-3/PR
11º	EDGAR DOLINSKI BATISTA IMBRONIZIO	11.098.468-5/PR
12º	DAVID RIBEIRO DOS SANTOS	10.496.666-7/PR
13º	CLAUDINEI DOS SANTOS	12.865.955-2/PR
14º	WELLINGTON MOTTA DA ROSA	25.181.418-2/ RJ
15º	VALDIR DOS SANTOS MORAIS	5.815.940-9/PR
16º	MARCOS ANTONIO CORREA VAZ	2.088.976-4/PR
17º	CLEITON ALVES FERNANDES	12.689.217-9/PR
18º	SANDRO MARCIO WEBBER	6.255.641-2/PR
19º	LEO VON KRIGER	3.869.921-0/PR
20º	RICKSON ALAN NASSIN	7.927.956-0/PR



Almirante Tamandaré

Prefeitura da Cidade

Secretaria Municipal de Recursos Humanos

ANEXO II

De acordo com o item 13.4 do Edital 035/2021 – PSS/SMRH

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório

- a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
- b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
- c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
- d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
- e) cópia e original do Cartão do CPF;
- f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
- g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
- h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
- i) cópia e original do comprovante de residência;
- j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP;
- k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, fornecida pelo RH e preenchida pelo candidato;
- l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
- m) **Atestado de Saúde ORIGINAL**, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
- n) 02 (Duas) fotos $\frac{3}{4}$ recentes;
- o) Comprovante de Vacinação contra a COVID-19 conforme Decreto Municipal nº 122/2021.